



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
IZIDORA POLJKAKA VIŠNICA
KLASA: 602-02/21-01/2
URBROJ: 2186-144-01-21-1
Donja Višnica, 18. siječnja 2021. godine

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/12, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 71. Statuta Osnovne škole Izidora Poljaka Višnjica (KLASA:012-03/20-01/1, URBROJ:2186-144-03-20-5) te na temelju Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 u predškolskoj i školskoj godini 2020./2021. iz kolovoza 2020. godine, a radi kvalitetnog provođenja nastave na daljinu ravnateljica Osnovne škole Izidora Poljaka Višnjica dana 18. siječnja 2021. godine donosi

**ODLUKU
O NAČINU ODRŽAVANJA I PROVEDBE NASTAVE NA DALJINU U OSNOVNOJ
ŠKOLI IZIDORA POLJAKA VIŠNICA U DRUGOM POLUGODIŠTU ŠKOLSKE
GODINE 2020./2021.**

I.

Ovom Odlukom se, u uvjetima proglašene epidemije na području Republike Hrvatske, uređuje način održavanja i provedbe nastave na daljinu u Osnovnoj školi Izidora Poljaka Višnjica u drugom polugodištu školske godine 2020./2021.

II.

Učitelj održava nastavu na daljinu u realnom vremenu sukladno važećem rasporedu sati konkretnog razrednog odjela.

III.

Učenici razrednog odjela obvezni su sudjelovati u održavanju nastave na daljinu sukladno važećem rasporedu sati. Ukoliko učenik ne sudjeluje u održavanju nastave na daljinu učitelj će tu činjenicu evidentirati, a roditelj je dužan dostaviti ispričnicu razredniku putem e-maila, u propisanom roku.

IV.

Tijekom održavanja nastavnog sata, sukladno važećem rasporedu sati, obveza učitelja je biti dostupan na dogovorenoj virtualnoj platformi za omogućavanje izravne komunikacije s učenicima.

V.

Učitelj će obradu novog gradiva u pravilu realizirati u realnom vremenu sukladno važećem rasporedu sati konkretnog razrednog odjela i to komunikacijom s učenicima putem video poziva bilo za vrijeme trajanja cijelog nastavnog sata, bilo u kraćem trajanju, ovisno o procjeni učitelja prilikom obrade novog sadržaja gradiva.

Učitelj će obradu novog gradiva realizirati u realnom vremenu sukladno važećem rasporedu sati konkretnog razrednog odjela komunikacijom s učenicima putem e-maila, virtualnog razreda i to slanjem snimke učitelja u kojoj objašnjava konkretno gradivo odnosno slanjem video uradaka o predmetnoj tematici.

VI.

Učitelj će provoditi ponavljanje, vježbanje i utvrđivanje gradiva koristeći asinkrone aktivnosti sukladno vlastitoj procjeni, a ovisno o osobitostima nastavnoga predmeta, postavljenim ciljevima i ishodima.

VII.

Komunikacija roditelja i učenika s učiteljima, razrednicima, stručnim suradnicima i ravnateljem odvijat će se radnim danom u vremenu od 8,00 do 16,00 sati.

Iznimno, prema prethodnom dogovoru, u slučajevima prijeke potrebe, komunikacija se može odvijati u dogovorenou vrijeme, različito od stavka prvog ove točke Odluke.

Učitelj može pobliže sam odrediti vrijeme za komunikaciju s učenicima i roditeljima radi uspostavljanja kvalitetnije i efikasnije mogućnosti komuniciranja kroz postavljanje pitanja i odgovora.

Komunikaciju iz stavka drugog i trećeg ove točke Odluke koordinira razrednik učenika.

VIII.

Sastavni dio ove Odluke su preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja, te zaključci sa sjednice stručnog aktiva prirodne grupe predmeta, zaključci sastanka stručnog aktiva jezično-humanističkog područja i zaključci aktiva razredne nastave o načinima organizacije nastave na daljinu u sadržaju koji slijedi:

Nastava na daljinu podrazumijeva dvosmjernu komunikaciju na daljinu na relaciji učenik- učitelj, kao i samostalni rad učenika od kuće. Nastavnici koriste didaktičke pristupe koji su prikladni za učenje na daljinu i omogućavaju aktivno uključivanje i rad svih učenika i „dvosmjernu“ komunikaciju.

Aktivnosti u e-obrazovanju mogu biti izvedene sinkrono (istodobno, tj. u isto vrijeme ili u nekom kraćem vremenskom intervalu) i asinkrono (u različito vrijeme, odnosno bez definiranih kratkih ciljnih vremenskih intervala). Asinkrone aktivnosti omogućuju polaznicima da ih obavljaju u vrijeme koje im najviše odgovara, vremenski neograničeno korištenje elektroničke pošte, foruma i dokumenata postavljenih na web, kao i kvizova i testova čije je bodovanje automatizirano.

Sinkrone aktivnosti omogućuju komunikaciju u stvarnom vremenu na principu „isto vrijeme, različito mjesto“, asinkrone na principu „različito mjesto, različito vrijeme“. Dok sinkrona komunikacija omogućuje povezivanje i razmjenu informacije više sudionika u isto vrijeme, asinkrona komunikacija je prikladnija za zadatke koji zahtijevaju promišljanje i više vremena za ostvarenje. Dok se sinkrona komunikacija odvija u realnom vremenu (sudionici moraju biti prisutni (online) u isto vrijeme, asinkrona komunikacija od sudionika ne zahtijeva da budu istodobno online te imaju vremena oblikovati svoj odgovor i komunikaciju ili je odgoditi.

Kod nastave na daljinu stvara se prilagođeni raspored ili prilagođeni način provođenja učenja na daljinu jer je učenicima potrebna jasnija orientacija i više vremena za rješavanje zadataka i usvajanje gradiva nego da su u školi. Posebna pozornost posvećuje se dnevnom i tjednom opterećenju učenika s obvezama po pojedinim predmetima i aktivnostima. Predlaže se da komunikaciju na daljinu između nastavnika i učenika koordinira razrednik. Upute za rad učenika trebaju biti kratke, jasne i razumljive, a zadaci trebaju biti u skladu s njihovom dobi i sposobnostima.

Komunikacija između roditelja i učenika s jedne strane i učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja s druge strane treba se odvijati u za to uobičajenom vremenu. Dakle, u vremenu od 8 do 16 sati. U tom vremenu može se očekivati da će učitelj i nastavnik javljati zadatke, upute i povratne informacije. Jednako tako ne treba očekivati da učitelji i nastavnici odgovaraju izvan tog okvirnog vremena. Pri tome svaki učitelj i nastavnik može pobliže napisati koje je njegovo radno vrijeme u okviru 8-satnog radnoga dana i 40-satnog radnog tjedna kako bi se uspostavio efikasniji model komunikacije.

Zaključci sjednice stručnog aktiva prirodne grupe predmeta

Stručno vijeće aktiva prirodne grupe predmeta u potpunosti podržava realizaciju nastave na daljinu u realnom vremenu po važećem rasporedu te javljanje učenicima putem video poziva koji ne mora trajati cijeli nastavni sat. Nastava bi se izvodila kao kombinacija snimki i videa, pisanih objašnjenja i zadataka te ponekad i putem video poziva.

Zaključci sastanka stručnog aktiva jezično-humanističkog područja

Aktiv jezično-humanističkog područja u potpunosti podržava realizaciju nastave na daljinu u realnom vremenu po važećem rasporedu te javljanje učenicima putem video poziva koji ne

mora trajati cijeli nastavni sat. Nastava bi se izvodila kao kombinacija snimki i videa, pisanih objašnjenja i zadataka te ponekad i putem video poziva. Treba biti i realan prema obiteljskim situacijama učenika.

Nastava stranih jezika u nižim razredima izvodi se uživo. U većini razreda nažalost postoje učenici koji iz zdravstveno-epidemioloških razloga opravdano izostaju s nastave. Iako su učenici obavezni sami se informirati o nastavi u slučaju izostanka, a rad istovremeno uživo i na daljinu s odsutnim učenicima predstavlja za učitelje dvostruki neplaćen posao, učitelji će u skladu s mogućnostima i potrebama nastojati učenicima izići u susret i pomoći.

ZAKLJUČCI AKTIVA RAZREDNE NASTAVE O NAČINIMA ORGANIZACIJE ONLINE NASTAVE

U četvrtak, 28. siječnja 2021. održan je sastanak učiteljica aktiva razredne nastave sa sljedećim dnevnim redom :

1. Načini provođenja online nastave s učenicima razredne nastave

2. Razno

ZAKLJUČCI:

Učiteljice razredne nastave pridržavaju se Smjernica Ministarstva znanosti i obrazovanja o načinima uspostave komunikacijskih kanala s učenicima i roditeljima učenika nižih razreda. „Za razrednu nastavu predlažemo da razrednici povežu roditelje u virtualnu grupu odgovarajućim komunikacijskim kanalima (Teams, Viber, WhatsApp, e-mail, telefon...).“ Sve učiteljice razredne nastave naše Škole to su i napravile te su u svakodnevnoj komunikaciji s roditeljima preko navedenih komunikacijskih kanala.

Ako dođe do toga da za vrijeme održavanja nastave uživo u školi nedostaje jedan ili više učenika učiteljice, dogovorenim komunikacijskim kanalima, šalju učenicima i roditeljima obrazovne sadržaje koji su odradeni za taj dan. Učiteljice šalju zadatke vezane uz planirane teme roditeljima, ali pri tome vode računa o opterećenju učenika i svrshishodnosti zadataka, kao i tehničkim mogućnostima koje učenici imaju kod kuće za vrijeme učenja.

Nastava na daljinu novo je iskustvo za većinu učitelja i nastavnika, ali i učenika. Postoje različiti modeli organizacije nastave na daljinu, ali i njezine realizacije u manjim nastavnim cjelinama i jedinicama. Ukoliko bude nužno organizirati nastavu na daljinu, za niže razrede naše Škole, Stručni aktiv razredne nastave dogovorio je da će se takva vrsta nastave održavati preko aplikacije Teams, video pozivima, u realnom vremenu i po dogovorenom rasporedu koji vrijedi i za nastavu uživo. Učiteljice će organizirati nastavu putem video poziva za sve učenike, a izvedbu i dinamiku izvođenja nastave dogovarat će s roditeljima koji će biti uz učenike u trenutku online nastave. Vrijeme izvođenja nastave preko video poziva za učenike prvoga razreda dogovarat će učiteljica razrednica jer je s učenicima prvog razreda teško uspostaviti video poziv bez roditeljske pomoći. Naglasak je na tome da se u najvećoj mogućoj mjeri potiče aktivnost učenika, ali i da mu se u tome procesu učenja pruže sva potrebna podrška i temeljni materijali za učenje. Taj se materijal ne smije svesti samo na jedan izvor ili na čitanje iz udžbenika. Važno je davati i jasne upute kako istraživati temu i doći do drugih vjerodostojnih izvora, posebno onih na internetu. Dovoljno je da učenik zadaću napiše u bilježnicu. Sve zadaće za svakoga učenika ne trebaju se slati svaki dan učitelju na provjeru, učitelj može napraviti raspored učenika koji će mu poslati zadaću taj dan, tako omogućava se individualizacija aktivnosti, prilagodba pojedinim učenicima i ishodima.

IX.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

X.

Odluka je objavljena na mrežnim stranicama i na oglasnoj ploči Osnovne škole Izidora Poljaka Višnjica.



Ravnateljica:
Martina Vusić, mag.prim.educ.

